

原重庆市渝北区应急管理局（本级）

2026年单位预算情况说明

一、单位基本情况

（一）职能职责

1.负责应急管理工作，指导各级各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

2.贯彻执行应急管理、安全生产工作的法律、法规和规章。拟订应急管理、安全生产等政策规定，组织编制全区应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划。

3.指导应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制全区总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

4.牵头建立全区统一的应急管理信息系统，负责信息传输渠道的规划和布局，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

5.组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担区应对灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助区委、区政府指定的负责同志组织灾害应急处置工作。

6.统一协调指挥全区各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接。衔接驻区解放军和武警部队参与应急救援工作。

7.统筹应急救援力量建设，负责消防、森林和草原火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，负责区委、区政府对区综合性应急救援队伍业务建设、队伍建设的指导和管理的协调组织，指导镇（街道）及社会应急救援力量建设。

8.负责消防工作，指导消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

9.指导协调森林和草原火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

10.组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，管理、分配中央和市级划拨及区级救灾款物并监督使用。

11.依法行使全区安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查区政府有关部门和镇（街道）、区属国有公司安全生产工作，组织开展安全生产巡查、考核工作。

12.按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规、规章、标准和规程情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。依法组织并指导监督实施安全生产准入制

度。负责煤矿、非煤矿山、烟花爆竹安全生产监督管理工作和危险化学品安全监督管理综合工作。

13.负责应急管理和安全生产监督执法。组织开展应急管理和安全生产执法检查活动，查处应急管理和安全生产违法问题。具体执法交由相关执法队伍承担，并以部门名义统一执法，指导镇（街道）开展应急管理和安全生产执法工作。

14.依法组织开展生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

15.开展应急管理方面的对外交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。

16.制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，负责提出区级救灾物资的储备需求和动用决策建议，会同区级有关部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一调度，负责区级救灾物资的收储、轮换和日常管理，根据需要下达动用指令。

17.负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

18.完成区委、区政府交办的其他任务。

19.职能转变。区应急局应加强、优化、统筹全区应急能力建设，构建统一领导、权责一致、权威高效的全区应急能力体系，推动形成统一指挥、专常兼备、反应灵敏、上下联动、平战结合

的应急管理体制。一是坚持以防为主、防抗救结合，坚持常态减灾和非常态救灾相统一，努力实现从注重灾后救助向注重灾前预防转变，从应对单一灾种向综合减灾转变，从减少灾害损失向减轻灾害风险转变，提高全区应急管理水平和防灾减灾救灾能力，防范化解重特大安全风险。二是坚持以人为本，把确保人民群众生命安全放在首位，确保受灾群众基本生活，加强应急预案演练，增强全民防灾减灾意识，提升公众知识普及和自救互救技能，切实减少人员伤亡和财产损失。三是树立安全发展理念，坚持生命至上、安全第一，完善安全生产责任制，坚决遏制重特大安全事故。

20.相关职责分工。

(1) 关于自然灾害防救工作。区应急局负责组织编制区总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练；按照分级负责的原则，指导自然灾害类应急救援，组织协调灾害应急救援工作，并按权限作出决定，承担区应对灾害指挥部工作，协助区委、区政府指定的负责同志组织灾害应急处置工作；组织编制综合防灾减灾规划，指导协调相关部门森林和草原火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，会同区规划自然资源局、区水利局、区气象局、区林业局等有关部门建立统一的应急管理信息平台，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情；开展多灾种和灾害链综合监测预警，指导开展自然灾害综合风险评估；负责发布森林、草原火情监测预警有关工

作，森林和草原火险、火灾信息。区规划自然资源局负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制地质灾害防治规划和防护标准并指导实施，组织指导协调和监督地质灾害调查评价及隐患的普查、详查、排查，指导开展群测群防、专业监测和预报预警等工作，指导开展地质灾害工程治理工作，承担地质灾害应急救援的技术支撑工作。区水利局负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制洪水干旱灾害防治规划和防护标准并指导实施；承担水情旱情监测预警工作，组织编制重要江河水库和重要水工程的防御洪水抗御旱灾调度和应急水量调度方案，按程序报批并组织实施；承担防御洪水应急抢险的技术支撑工作。区林业局负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制森林和草原火灾防治规划和防护标准并指导实施，指导开展防火巡护、火源管理、防火设施建设等工作，组织开展森林和草原防火宣传教育、监测预警、督促检查等工作，负责森林、草原火灾预防预警监测的相应工作。必要时，区规划自然资源局、区水利局、区林业局等部门可以提请区应急局，以区应急指挥机构名义部署相关防治工作。

（2）关于行业领域安全生产监督管理工作。工业、危险化学品、烟花爆竹、煤炭、地质勘探、商贸等行业领域安全生产监督管理职责分工按照有关法律法规和党中央、国务院、市委、市政府、区委、区政府文件规定执行。

（二）单位构成

原重庆市渝北区应急管理局内设 9 个科室；内设科室分别为办公室、应急预警科、应急处置科、综合协调科、安全督办科、行政审批科、高危企业科、工贸安全科、应急保障科。

二、单位收支总体情况

（一）收入预算：2026 年年初预算数 1,321.69 万元，其中：一般公共预算拨款 1,321.69 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，财政专户管理资金 0 万元，事业收入 0 万元，事业单位经营收入资金 0 万元，其他收入资金 0 万元。收入比 2025 年减少 191.73 万元，主要是一般公共预算拨款收入减少 191.73 万元。

（二）支出预算：2026 年年初预算数 1,321.69 万元，其中：社会保障和就业支出 107.77 万元，卫生健康支出 39.41 万元，住房保障支出 49.31 万元，灾害防治及应急管理支出 1,125.2 万元。支出比 2025 年减少 191.73 万元，主要是基本支出增加 155.6 万元，项目支出减少 347.34 万元。

三、单位预算情况说明

2026 年一般公共预算财政拨款收入 1,321.69 万元，一般公共预算财政拨款支出 1,321.69 万元，比 2025 年减少 191.73 万元。其中：基本支出 808.69 万元，比 2025 年增加 155.6 万元，主要是调入增加职工 2 人，增加人员经费中工资福利性等支出，本年度社会保险、医保、公积金基数等变更增加，主要用于保障在职人员工资福利及社会保险缴费、住房公积金、对个人和家庭的补助等，保障单位正常运转的各项商品和服务支出；项目支出 513

万元，比 2025 年减少 347.34 万元，主要是压减项目支出，减少自然灾害救灾补助 20 万元，其他应急管理支出 186.7 万元，安全监管 2 万元，应急管理 105.5 万元，自然灾害防治 33.14 万元，主要用于全区应急管理专项支出、自然灾害救灾及恢复重建支出、危险化学品烟花爆竹打非、全区安全监管、巨灾保险、应急处置等重点工作。

2026 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、“三公”经费情况说明

2026 年“三公”经费预算 50.5 万元，比 2025 年增加 21.5 万元。其中：因公出国（境）费用 0 万元，与上年持平；公务接待费 1 万元，与上年持平；公务用车运行维护费 49.5 万元，比 2025 年增加 21.5 万元，主要原因是国债配置增加车 1 台，公务用车运行维护费标准提高；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。

五、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费。2026 年一般公共预算财政拨款运行经费 188.79 万元，比 2025 年增加 46.48 万元，主要原因是调入增加职工 2 人，国债配置增加公务车 1 台，公务用车运行维护费标准提高，主要用于办公费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出、其他交通费用、劳务费、邮电费、工会经费、电费等。

（二）政府采购情况。本单位政府采购预算总额 0 万元：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元；其中一般公共预算拨款政府采购 0 万元：政府采

购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）绩效目标设置情况。2026 年项目支出均实行了绩效目标管理，涉及一般公共预算财政拨款 513 万元。

（四）国有资产占有使用情况。截至 2025 年 12 月底，本单位共有车辆 8 辆，其中一般公务用车 8 辆、执勤执法用车 0 辆。2026 年一般公共预算安排购置车辆 0 辆，其中一般公务用车 0 辆、执勤执法用车 0 辆。

（五）单位公开说明。由于机构“三定”方案暂未批复，为确保平稳过渡，故按原编制单位进行预算公开。

六、专业性名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

（三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

（四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（五）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公

公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

单位预算公开联系人：冉老师 联系方式：023-67585676

表一

财政拨款收支总表

单位：万元

收入		支出				
项目	预算数	项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	1,321.69	一、本年支出	1,321.69	1,321.69		
一般公共预算资金	1,321.69	社会保障和就业支出	107.77	107.77		
政府性基金预算资金		卫生健康支出	39.41	39.41		
国有资本经营预算资金		住房保障支出	49.31	49.31		
		灾害防治及应急管理支出	1,125.20	1,125.20		
二、上年结转		二、结转下年				
一般公共预算拨款						
政府性基金预算拨款						
国有资本经营收入						
收入合计	1,321.69	支出合计	1,321.69	1,321.69		

表二

一般公共预算财政拨款支出预算表

单位：万元

功能分类科目		2026年预算数		
科目编	科目名称	总计	基本支出	项目支出
合计		1,321.69	808.69	513.00
208	社会保障和就业支出	107.77	107.77	
20805	行政事业单位养老支出	107.77	107.77	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	56.91	56.91	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	28.46	28.46	
2080599	其他行政事业单位养老支出	22.40	22.40	
210	卫生健康支出	39.41	39.41	
21011	行政事业单位医疗	39.41	39.41	
2101101	行政单位医疗	39.41	39.41	
221	住房保障支出	49.31	49.31	
22102	住房改革支出	49.31	49.31	
2210201	住房公积金	49.31	49.31	
224	灾害防治及应急管理支出	1,125.20	612.20	513.00
22401	应急管理事务	865.20	612.20	253.00
2240101	行政运行	612.20	612.20	
2240106	安全监管	8.00		8.00
2240109	应急管理	225.00		225.00
2240199	其他应急管理支出	20.00		20.00
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	260.00		260.00
2240703	自然灾害救灾补助			
2240799	其他自然灾害救灾及恢复重建支出	260.00		260.00

备注：本表反映当年一般公共预算财政拨款支出情况。

表三

一般公共预算财政拨款基本支出预算表

单位：万元

经济分类科目		2026年基本支出		
科目编码	科目名称	总计	人员经费	日常公用经费
合计		808.69	619.90	188.79
301	工资福利支出	418.82	418.82	
30101	基本工资	145.25	145.25	
30102	津贴补贴	98.40	98.40	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	56.91	56.91	
30109	职业年金缴费	28.46	28.46	
30110	职工基本医疗保险缴费	30.24	30.24	
30112	其他社会保障缴费	6.40	6.40	
30113	住房公积金	49.31	49.31	
30114	医疗费	3.84	3.84	
30103	奖金	181.06	181.06	
3010301	公务员基础绩效奖	113.76	113.76	
3010302	公务员年度考核奖	55.20	55.20	
3010303	公务员年终一次性奖金	12.10	12.10	
302	商品和服务支出	188.79		188.79
30201	办公费	52.86		52.86
30205	水费	0.30		0.30
30206	电费	3.00		3.00
30207	邮电费	7.49		7.49
30209	物业管理费	3.00		3.00
30211	差旅费	0.30		0.30
30213	维修(护)费	1.00		1.00
30216	培训费	2.18		2.18
30217	公务接待费	1.00		1.00
30226	劳务费	10.00		10.00
30228	工会经费	6.54		6.54
30231	公务用车运行维护费	49.50		49.50
30239	其他交通费用	22.62		22.62
30299	其他商品和服务支出	29.00		29.00
303	对个人和家庭的补助	20.02	20.02	
30305	生活补助	18.62	18.62	
30307	医疗费补助	1.40	1.40	

表四

一般公共预算“三公”经费支出表

单位：万元

2026年预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
50.50		49.50		49.50	1.00

表五

政府性基金预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算财政拨款支出		
		总计	基本支出	项目支出
	合计			

(备注：本单位无政府性基金收支，故此表无数据。)

表六

部门收支总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
合计	1,321.69	合计	1,321.69
一般公共预算资金	1,321.69	社会保障和就业支出	107.77
政府性基金预算资金		卫生健康支出	39.41
国有资本经营预算资金		住房保障支出	49.31
财政专户管理资金		灾害防治及应急管理支出	1,125.20
事业收入资金			
上级补助收入资金			
附属单位上缴收入资金			
事业单位经营收入资金			
其他收入资金			

表八

部门支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	基本支出	项目支出
合计		1,321.69	808.69	513.00
208	社会保障和就业支出	107.77	107.77	
20805	行政事业单位养老支出	107.77	107.77	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	56.91	56.91	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	28.46	28.46	
2080599	其他行政事业单位养老支出	22.40	22.40	
210	卫生健康支出	39.41	39.41	
21011	行政事业单位医疗	39.41	39.41	
2101101	行政单位医疗	39.41	39.41	
221	住房保障支出	49.31	49.31	
22102	住房改革支出	49.31	49.31	
2210201	住房公积金	49.31	49.31	
224	灾害防治及应急管理支出	1,125.20	612.20	513.00
22401	应急管理事务	865.20	612.20	253.00
2240101	行政运行	612.20	612.20	
2240106	安全监管	8.00		8.00
2240109	应急管理	225.00		225.00
2240199	其他应急管理支出	20.00		20.00
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	260.00		260.00
2240799	其他自然灾害救灾及恢复重建支出	260.00		260.00

表九

政府采购预算明细表

单位：
万元

项目 编号	项目	总计	一般公共 预算拨款 收入	政府性 基金预 算拨款 收入	国有资 本经营 预算拨 款收入	财政专 户管理 资金收 入	事业收 入	上级 补助 收入	附属单 位上缴 收入	事业单 位经营 收入	其他收 入
	合计										

备注：本年度无政府采购支出，故此表无数
据。

表十

2026年重点专项资金绩效目标表（一级项目）

编制单位：

原重庆市渝北区应急管理局（本级）

单位：
万元

项目名称	应急管理专项资金-安全生产与应急管理综合监管经费	主管部门	原重庆市渝北区应急管理局			
当年预算	200万元					
项目概况	安全生产与应急管理综合监管。全区安全生产与自然灾害防治大排查大整治大执法等专项行动。（暗访片制作、安全隐患举报奖励费用、专家安全检查咨询费用、全市交叉检查费用。安全企业文化打造）应急预案修订、全区应急系统干部培训、标准化企业打造、应急系统及仓库信息化建设、安全监管能力建设，救援物资装备仓库租赁等。）					
立项依据	中华人民共和国安全生产法、渝府发【2009】1号、渝北安监〔2014〕139号、渝北委办发〔2019〕38号					
当年绩效目标	落实市减灾委工作要求，制作安全生产和自然灾害防治暗访片用于警示宣传教育；下沉服务应急安全检查督查，发现隐患及时督促企业进行整改；租赁应急物资仓库存放物资装备，保障安全事故及应急演练等使用及时；安全生产和自然灾害防治大排查大整治大执法专项行动聘请专家排查隐患；全区应急干部安全培训，提升安全监管能力和人员素质；安全隐患举报奖励，减少安全隐患。					
绩效指标	指标名称	指标权重	指标性质	指标值	计量单位	是否核心
	安全隐患暗访片制作	10	≤	4	期	是
	应急培训完成时间	10	=	1	年	是
	应急管理干部培训合格率	10	=	100	%	是
	安全隐患举报奖励消隐患	10	定性	优	其他	否
	自然灾害、安全生产事故下降	10	定性	优	其他	否
	安全生产形势平稳	10	定性	优	其他	否
	安全隐患排查、事故发生逐年减少	10	定性	优	其他	否
	群众满意度	10	=	85	%	否
	隐患排查暗访片制作成本	10	≤	3	万元	否
	预算执行率	10	%	100	%	是

表十(1)

2026年重点专项资金绩效目标表(一级项目)

编制单

原重庆市渝北区应急管理局(本级)

单位:万

项目名称	应急管理专项资金-应急处置支出		主管部	原重庆市渝北区应急		
当年预算	15万元					
项目概况	1.通过应急演练,提升突发事故灾难应急处置能力。2.通过应急队伍建设,提升应急处置水平。3、通过调查评估,切实加强应急准备和应急救援工作。					
立项依据	中华人民共和国安全生产法、重庆市突发事件应急处置条例、渝北委办发〔2019〕38号					
当年绩效目标	1.通过应急演练,提升突发事故灾难应急处置能力。2.通过应急队伍建设,提升应急处置水平。3、通过调查评估,切实加强应急准备和应急救援工作。					
绩效指标	指标名称	指标权重	指标性质	指标值	计量单位	是否核心
	应急处置及时率	10	=	100	%	是
	综合应急演练、拉练场次	10	=	1	次	是
	应急演练锻炼救援队伍、增强应急处置能力	10	定性	优	其他	是
	演练、拉练完成及时性	10	定性	优	其他	否
	突发自然灾害、安全事故应急处置高效、及	10	定性	优	其他	否
	强化应急队伍建设、应急演练;提升应急救援	10	定性	优	其他	否
	突发自然灾害、安全事故处置;降低灾害、事	10	定性	优	其他	否
	社会群众满意度	10	=	85	%	否
	应急演练、拉练等费用	10	≤	10	万元	否
	预算执行率	10	=	100	%	是

表十（2）

2026年重点专项资金绩效目标表（一级项目）

编制单位：

原重庆市渝北区应急管理局（本级）

单位：万元

项目名称	危险化学品烟花爆竹“打非治违”省界检查站专项补助		主管部门	原重庆市渝北区应急管理局		
当年预算	10万元					
项目概况	全区打非站点5个，从道路运输源头切断非法产品流入我市，最大限度降低“危险化学品、烟花爆竹”非法产品在我市的发生率，有效遏制事故发生，确保广大人民群众生命、财产安全。					
立项依据	中华人民共和国安全生产法、市安委会关于开展危险化学品、烟花爆竹打非治违专项整治工作要求					
当年绩效目标	保障、补充省界检查站运行经费不足，从道路运输源头切断非法产品流入我市，最大限度降低“危险化学品、烟花爆竹”非法产品在我市的发生率，有效遏制事故发生，确保广大人民群众生命、财产安全。					
绩效指标	指标名称	指标权重	指标性质	指标值	计量单位	是否核心
	每年每个站点完成率	10	=	100	%	是
	降低事故的发生率	10	定性	优	其他	是
	每年每个站点检查车辆频次	10	=	2100	个（台、套、件、辆）	是
	危险化学品烟花爆竹打非治违查处及时性	10	定性	优	其他	否
	降低财产损失	10	定性	优	其他	否
	危险化学品烟花爆竹行业安全形势持续向好	10	定性	优	其他	否
	烟花爆竹事故发生起数同比下降	10	定性	优	其他	否
	服务对象满意度	10	=	90	%	否
	危险化学品烟花爆竹打非检验费	10	=	1	万元/个	否
	预算执行率	10	=	100	%	是

表十一

2026年一般性项目绩效目标表（一级项目）

编制单位：
位：

单位：
万元

项目名称		主管 部门				
当年预算						
项目概况						
立项依据						
当年绩效 目标						
绩效指标	指标名称	指标权 重	指标 性质	指标 值	计量 单位	是否 核心

（备注：本年度无一般性项目支出，故此表无数据。）